

職 員 課

人事給与係

1 人事に関する事項（特別職及び教育長を除く。）

(1) 機構別職員数

平成23年4月1日現在（単位 人）

議 会 事 務 局			10
企 画 部	36	企 画 政 策 課	11
		財 政 課	8
		秘 書 広 報 課	9
		情 報 推 進 課	8
総 務 部	58	総 務 法 規 課	11
		管 財 課	11
		職 員 課	20
		建 築 営 繕 課	9
		契 約 課	7
危 機 管 理 室	10		10
市 民 部	175	市 民 課	49
		保 険 年 金 課	30
		健 康 課	26
		市 民 税 課	22
		資 産 税 課	22
		納 税 課	26
福 祉 部	103	生 活 福 祉 課	37
		高 齢 者 支 援 課	40
		障 害 福 祉 課	26
子 育 て 支 援 部	323	子 育 て 支 援 課	18
		保 育 課	247
		児 童 青 少 年 課	39
		子 ども 家 庭 支 援 セ ン タ ー	19
生 活 文 化 ス ポ ー ツ 部	36	文 化 振 興 課	8
		ス ポ ー ツ 振 興 課	10
		産 業 振 興 課	10
		協 働 コ ミ ュ ニ テ ィ 課	8
み ど り 環 境 部	74	み ど り 公 園 課	9
		環 境 保 全 課	8
		ご み 減 量 推 進 課	57
都 市 整 備 部	78	都 市 計 画 課	16
		用 地 課	7
		道 路 建 設 課	12
		道 路 管 理 課	21
		下 水 道 課	14
		再 開 発 課	8
		会 計 課	9
市 長 部 局 計			902

教 育 部	92	教 育 企 画 課	12
		学 校 運 営 課	14
		教 育 指 導 課	10
		教 育 支 援 課	5
		社 会 教 育 課	6
		公 民 館	15
		図 書 館	30
		小 学 校	43
		中 学 校	7
		教 育 委 員 会 計	142

選 挙 管 理 委 員 会 事 務 局		5
監 査 委 員 事 務 局		4
農 業 委 員 会 事 務 局	産 業 振 興 課 農 業 係 併 任	0
公 平 委 員 会 書 記 長 ・ 書 記	監 査 委 員 事 務 局 併 任	0
固 定 資 産 評 価 審 査 委 員 会 書 記	総 務 法 規 課 (庶 務 調 査 係 を 除 く。) 併 任	0

部長及び参与（課長兼務をしている者を除く。）は各部庶務担当課に、派遣職員は職員課に計上

(2) 階層別職員数

平成 23 年 4 月 1 日現在（単位 人）

階層 性別	(参 与) 部 長	(副 参 与) 部 次 長	(主 幹) 課 長	(副 主 幹) 課 長 補 佐	(主 査) 係 長	主 任	主 事	統 括 技 能 長	技 能 長	技 能 主 任	技 能 主 事	合 計
男	17	9	50	33	131	101	141	3	19	51	7	562
女	0	1	10	6	70	139	230	0	7	33	5	501
合計	17	10	60	39	201	240	371	3	26	84	12	1,063

(3) 年齢別職員構成

平成 23 年 4 月 1 日現在（単位 人）

年齢 性別	20 歳 未 満	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	合 計	平均年齢
		ゝ	ゝ	ゝ	ゝ	ゝ	ゝ	ゝ	ゝ	ゝ	以上		
男	0	4	46	36	32	46	79	82	67	76	94	562	44 歳 9 月
女	0	14	40	38	44	70	66	51	66	70	42	501	42 歳 6 月
合計	0	18	86	74	76	116	145	133	133	146	136	1,063	43 歳 9 月

(4) 在職年数別職員構成

平成 23 年 4 月 1 日現在 (単位 人)

性別	年数	0	6	11	16	21	26	31	36	合 計
		5	10	15	20	25	30	35	以 上	
男		84	27	37	128	77	80	83	46	562
女		77	40	54	119	63	75	62	11	501
合 計		161	67	91	247	140	155	145	57	1,063

(5) 退職者

(単位 人)

	普通退職			勸奨退職			定年退職			その他			合 計		
	男	女		男	女		男	女		男	女	男	女		
合 計	9	1	8	14	6	8	39	28	11	4	3	1	66	38	28

(6) 嘱託員

平成 23 年 4 月 1 日現在 (単位 人)

	職 種	所 属	人 数
事務系	市民相談嘱託員	秘書広報課	6
	情報公開コーナー事務嘱託員	総務法規課	4
	郵便等業務事務嘱託員	総務法規課	1
	人材育成等事務嘱託員	職員課	2
	保谷庁舎公金取扱事務嘱託員	市民課	4
	税証明発行等事務嘱託員	市民課	3
	国民年金相談員	市民課	2
	出張所嘱託員	市民課	5
	国民健康保険レセプト点検員	保険年金課	6
	国民年金相談員	保険年金課	2
	国民健康保険料収納推進嘱託員	保険年金課	4
	田無総合福祉センター管理事務嘱託員	健康課	2
	公衆衛生歯科相談員	健康課	1
	公衆衛生栄養相談員	健康課	1
	納税推進嘱託員	納税課	4
	徴税嘱託員	納税課	2
	家庭相談員	生活福祉課	2
	被保護者就労支援相談員	生活福祉課	2
	ひきこもり・ニート対策事業嘱託員	生活福祉課	1
	中国残留邦人等支援・相談員	生活福祉課	1
	中国残留邦人等自立指導員	生活福祉課	
	住宅確保・就労支援相談員	生活福祉課	2
	福祉会館嘱託員	高齢者支援課	4
	福祉会館コミュニティケア嘱託員	高齢者支援課	4
老人福祉センター嘱託員	高齢者支援課	4	
老人福祉センターコミュニティケア嘱託員	高齢者支援課	1	
住吉老人福祉センター事務嘱託員	高齢者支援課	1	

事務系	住吉老人福祉センターコミュニティ嘱託員	高齢者支援課	1
	介護保険料収納推進嘱託員	高齢者支援課	2
	介護保険認定調査嘱託員	高齢者支援課	10
	高齢者支援専門相談嘱託員	高齢者支援課	1
	障害者支援相談員	障害福祉課	2
	障害者総合支援センター事務嘱託員	障害福祉課	2
	乳幼児医療事務嘱託員	子育て支援課	3
	母子自立支援プログラム策定等事務嘱託員	子育て支援課	1
	子ども手当事務嘱託員	子育て支援課	1
	保育園保育嘱託員	保育課	171
	地域子育て支援推進員	保育課	2
	児童館指導嘱託員	児童青少年課	1
	体力増進指導委員	児童青少年課	2
	学童クラブ指導嘱託員	児童青少年課	76
	子ども家庭支援センター嘱託員	子ども家庭支援センター	6
	児童青少年相談員	子ども家庭支援センター	2
	言語聴覚士嘱託員	子ども家庭支援センター	1
	コール田無管理事務嘱託員	文化振興課	4
	市民会館管理事務嘱託員	文化振興課	3
	消費者センター事務嘱託員	協働コミュニティ課	2
	消費生活相談嘱託員	協働コミュニティ課	4
	婦人相談嘱託員	協働コミュニティ課	2
	女性相談嘱託員	協働コミュニティ課	2
	エコプラザ西東京事務嘱託員	環境保全課	5
	放置自転車対策嘱託員	道路管理課	1
	学校事務嘱託員	教育企画課	28
	西原総合教育施設受付管理業務嘱託員	教育企画課	4
	中学校栄養嘱託員	学校運営課	3
	学校図書館専門員	教育指導課	14
	学習支援員	教育指導課	10
教育相談員	教育支援課	28	
巡回指導員	教育支援課	1	
文化財保護専門員	社会教育課	1	
文化財指導員	社会教育課	1	
公民館専門員	公民館	14	
公民館保育員	公民館	40	
図書館嘱託員	図書館	52	
労務系	文書交換業務担当嘱託員	総務法規課	2
合 計			576

(7) 東日本大震災に伴う被災地への人的支援職員派遣状況(9.1.5)

派遣期間	派遣先	派遣職員数		業務内容
		職種	職員数(人)	
平成23年 4月21日～26日	宮城県本吉郡南三陸町	建築技術	3	地震被害判定、家屋調査等
4月24日～30日	宮城県仙台市	一般作業	3	災害廃棄物処理
4月28日～ 5月3日	岩手県上閉伊郡大槌町	一般事務	1	避難所運営支援

5月6日～11日	岩手県釜石市	一般事務	2	避難所運営支援
5月24日～29日	宮城県東松島市	保健師	1	在宅被災者の健康調査
5月26日～31日	岩手県釜石市	一般事務	1	避難所運営支援
		一般用務	1	
6月9日～16日	福島県双葉郡浪江町	一般事務	1	被災者生活再建支援金事務等
6月17日～24日	岩手県釜石市	一般事務	1	避難所運営支援
7月11日～15日	宮城県仙台市	建築技術	1	り災証明書関係事務
7月21日～29日	岩手県釜石市	一般事務	1	避難所運営支援
7月24日～31日	福島県いわき市	一般事務	1	り災証明書関係事務
8月10日～13日	岩手県陸前高田市	自動車運転	2	社会福祉協議会ボランティア 派遣用バス運転
8月24日～27日	岩手県陸前高田市	自動車運転	2	社会福祉協議会ボランティア 派遣用バス運転
11月2日～14日	宮城県気仙沼市	一般事務	1	選挙業務
合 計			22	

2 職員の人件費に関する事項

(1) 職員人件費支出状況

(単位 円)

区 分	給 料	職 員 手 当	共 済 費
議 会 費	42,684,220	30,015,619	13,481,148
総 務 費	960,877,566	2,189,364,375	463,924,732
民 生 費	1,553,110,577	1,050,946,314	508,386,592
衛 生 費	362,693,674	252,351,584	117,021,618
農 林 費	12,715,800	11,561,822	4,185,617
商 工 費	21,574,911	18,183,189	7,856,717
土 木 費	299,238,083	222,810,157	95,003,486
消 防 費	35,700,600	34,881,600	11,822,384
教 育 費	619,693,911	434,326,675	198,192,476
合 計	3,908,289,342	4,244,441,335	1,419,874,770

特別職（教育長を含む。）の給料29,208,000円、職員手当12,357,180円及び共済費6,844,426円を含む。

(2) 子ども手当を支給された職員の状況（特別会計分を除く。）(2.1.1)

支 給 月	支給対象職員数（人）	支給対象児童数（人）	支給金額（円）
6 月 期	233	383	18,876,000
10 月 期	215	354	18,330,000
2 月 期	215	358	15,620,000
合 計	663	1,095	52,826,000

研修厚生係

1 研修に関する事項(2.1.1)

(1) 独自研修

研修区分		研修テーマ	回数	日数等	受講者数
階層別 研修	新任研修	市政概要、待遇、仕事の進め方	1	6日	17
	主任研修	効率的な組織運営～経営シミュレーション～	1	2日	19
	係長研修	組織マネジメント	1	1日	14
	管理職研修	新任管理職に求められる知識を学ぶ	1	90分	4
		管理職として、現在抱えている問題点とその解決策についての考察	1	150分	12
実務 専門 研修	クレーム対応研修	クレーム対応の基礎知識、市民満足度の向上	1	1日	25
	法制執務実務者研修	例規立案事務等を担当する職員を対象に、条例、規則等の関係及び仕組みを学ぶ	1	2日	15
	法制執務研修	法令、条例、規則等の関係及び仕組みを理解し、法制知識を深める	3	各1日	65
	政策法務研修	市民サービス向上のための政策立案について、関係する法体系を基に、合理的に条例化する知識を学ぶ	1	2日	17
	安全運転研修	交通事故防止、よりよいマナーの実践について	2	各90分	77
	OJT研修	OJTに職場全体で取り組む大切さや効率的な指導運営を遂行するためのポイントを学ぶ	1	150分	30
	協働研修	なぜ協働なのか、どのように進めるのか等、基礎から展開までを学ぶ	1	90分	45
	保健師研修	保健師活動の意義～地域診断の必要性を再認識する～	1	120分	25
特別 研修	情報セキュリティ研修	自治体における情報資産に対する具体的なセキュリティ管理について	2	各120分	94
	ワークライフバランス研修	仕事と家庭の両立	2	各180分	105
	パワ・ハラスメント研修	パワ・ハラスメントの現状と背景、事例・判例のポイントを理解し、防止策について学ぶ	1	120分	45
	文書事務研修	日常業務の文書作成や公印押印業務を再確認する(庁内掲示板上で実施した設問形式研修)	1	12日間	635

(2) 派遣研修

ア 東京都市町村職員研修所派遣研修

研修区分		回数	日数等	受講者数	
職層別研修	新任研修	期	5	4	39
		期	5	2	38
	現任研修	1部	5	2	22
		2部	4	2	20
		3部	3	3	10
		フォローアップ	5	1	7
		新任(倫理科目)	4	1	22
	係長研修	新任(その他)	7	2	21
		現任	4	3	17
		新任(倫理科目)	3	1	3
	課長研修	新任(その他)	6	1	5
		現任	6	2	11
部長研修		2	半日	3	
小計				218	
講師養成研修	基礎科	3	2	4	
	政策課題研究(政策ディベート)	1	3	2	
	仕事と人のマネジメント	1	3	2	
	小計			8	
法務研修	行政法	4	3	3	
	地方自治法	4	4	4	
	地方公務員法	4	3	4	
	民法	2	6	1	
	民事訴訟法	1	3	2	
	小計			14	
自治体経営研修	政策法務(基礎)	2	2	1	
	地方財政	2	3	1	
	小計			2	
能力開発研修	ロジカルトレーニング	2	2	2	
	ビジュアルプレゼンテーション	1	3	1	
	C S クレーム対応	2	2	2	
	C S マインド	2	1	3	
	管理職クレーム対応	1	1	1	
	小計			9	
情報処理研修	システム調達導入中級	2	3	1	
	ネットワーク管理	3	3	1	
	O Aトラブルシューティング	2	3	3	
	文書作成ソフト初級	4	2	3	
	表計算ソフト初級	7	2	4	
	プレゼンテーションソフト初級	5	1	4	
	データベースソフト初級	4	3	7	
	表計算ソフト中級	8	3	5	
	表計算V B Aマクロ	4	2	2	
小計			30		
専門職研修	栄養士研修	1	1	2	
	保育士研修	2	1	2	
	小計			4	
実務研修	自治立法実務	1	2	1	
	労働安全衛生科	1	2	1	
	財政科	1	2	1	

実務研修	固定資産税科(初級)	土地	1	2	1
		家屋	1	2	1
	固定資産税科(中級)	家屋	1	2	3
		償却資産	1	1	2
	住民税科(中級)	個人住民税	1	2	2
		法人住民税	1	1	1
	子育て支援科		2	1	1
	都市計画科		1	3	2
小計					16
特別研修	人権啓発研修		2	半日	23
	メンタルヘルス研修		3	半日	15
	講演会		5	半日	10
	スポット研修(パソコン入門~中高年向け~)		2	3	1
	スポット研修(CADソフト初級)		2	2	1
	スポット研修(ホームページ運用管理初級)		1	2	2
	スポット研修(自治体債権管理回収入門)		1	2	2
	スポット研修(文書作成ソフト中級 ~実践レイアウトテクニック編~)		3	2	2
	スポット研修(技術職研修~建築工事~)		1	3	3
	スポット研修(管理職セミナー)		1	120分	2
	スポット研修(高齢者福祉研修)		1	1	1
	スポット研修(住民の声の組織的な活用方法)		1	半日	1
	スポット研修(防災講演会)		1	半日	2
	スポット研修(~立川断層を知ろう~ 活断層と減災をみんなで学ぶ)		1	半日	6
	スポット研修(展示イベントプロデュース研修)		1	半日	2
小計					73
合計					374

イ 各種研修

研修名	日数	受講者数
防火・防災管理新規講習	2	4
躍動する自治の創造、議会の再生	2	1
情報公開制度検討講座	2	1
下水道技術職員養成講習会	2	1
固定資産税事務地方研修会	1	4
土地評価実務研修会	4	2
木造家屋評価実務研修会	4	2
非木造家屋評価実務研修会	4	1
新任担当者のための法令事務	2	1
自治体のための債権管理	2	1
固定資産土地評価実務研修会	半日	2
消費税研修	5	1
地方自治体のための滞納整理実務	2	1
窓口行政サ - ビスセミナー -	2	1
ペアレントトレ - ニングリ - ダ - 養成講習会	2	1
応急手当普及員再講習会	1	1

公文書管理の実務	2	1
土木工事積算セミナー	1	1
住民監査請求と住民訴訟をめぐる法律実務	1	1
情報公開・個人情報保護審査会等委員交流フォーラム	1	1
全都道府県監査委員協議会連合会講習会	1	2
滞納処分と強制執行等との手続の調整に関する法律の解説	2	1
地方自治体のための著作権講座	1	2
第二級陸上特殊無線技士養成講習会	2	1
地方議会運営の実務	2	1
ノ・バディーズ・パ・フェクト・ファシリテータ養成講座	4	1
個人情報保護制度検討講座	2	1
介護福祉士現任研修	1	4
地方議会のための政務調査費	1	1
災害広報を考える～次の災害に備えるために～	2	1
愛されるご当地キャラクタ活用セミナー	2	1
予算編成実務講習会	1	1
国の機関の建築物の点検・確認ガイドライン講習会	1	2
東京都職員研修所法律研修「行政法務科」	3	2
東京都職員研修所法律研修「民事法務科」	2	4
東京都職員研修所法律研修「不動産法務科」	5	1
合 計		55

(3) 自主研修

通信教育研修

(単位 人)

講 座 名	申込者	修了者	講 座 名	申込者	修了者
はじめての日常ハングル入門	1	1	これでわかる Excel	1	0
心の読み方・つかみ方 100	3	3	美しいことば	1	1
民法入門コース	1	1	コーチング入門	1	1
Excel 集計	1	1	わかりやすく知的な文章の作り方 100	1	0
合 計				10	8

修了率 80.0%

(4) 共同研修

他市との研修

研 修 名	回 数	日数等	受講者数
東京都市町村職員研修所 第4ブロック合同研修	1	2	1
四市行政連絡協議会職員合同研修会	1	1	66

2 安全衛生に関する事項（2.1.1）

(1) 健康診断等実施状況

項目		実施時期	対象者（人）	受診者（人）
定期健康診断	一次	平成 23 年 9 月 30 日～10 月 11 日	常勤 1,062	969 人間ドック 93
			非常勤 419	408 人間ドック 1
VDT健康診断		平成 23 年 9 月 30 日～10 月 11 日	VDT作業に従事する職員	175
胃検診		平成 24 年 2 月 7 日～10 日	全職員	124
大腸がん検診		平成 23 年 9 月 30 日～10 月 11 日	希望職員	725
肺がん検診		平成 23 年 9 月 30 日～10 月 11 日	40 歳以上の希望職員	230
アスベスト健康診断		平成 23 年 9 月 30 日～10 月 11 日	特定職員	38
前立腺がん検診		平成 23 年 9 月 30 日～10 月 11 日	50 歳以上の男性全職員	274

(2) 安全衛生委員会の開催回数

ア 西東京市職員安全衛生委員会	4 回
イ 事業場安全衛生委員会 田無庁舎	5 回
保谷庁舎	5 回
子育て支援部	4 回
清掃・環境	3 回
教育委員会	4 回

(3) 産業医、カウンセラー等による健康相談

ア 内科医師	124 件
イ 精神科医師	128 件
ウ メンタルヘルスカウンセラー	172 件
エ 衛生管理者（職員課保健師）・保谷庁舎 医務室看護師（臨時職員）	896 件

(4) 職場巡視

安全衛生委員会巡視...田無庁舎、保谷庁舎、エコプラザ西東京、教育委員会（小学校2）

(5) 安全衛生研修

研修名	対象者	回数	受講者数
メンタルヘルス研修	課長級職員	1	48
腰痛予防教室	希望職員	2	24

(6) 公務災害・労働災害発生状況

(単位 件)

	業務災害	通勤災害	合計
公務災害(常勤職員)	10	5	15
公務災害(非常勤職員)	0	1	1
労働災害(非常勤職員)	10	7	17
合計	20	13	33

3 職員の福利厚生に関する事項(2.1.1)

被服貸与状況(特別会計分を除く。)

貸与品	貸与者数
夏用作業服	152
雨合羽	112
安全靴	63
冬用作業服	95
防寒服	31
トレニングウェア(上)	5
トレニングウェア(下)	124
ポロシャツ	35
給食用作業服等 (保育園)	27
給食用作業服等 (学校)	27
栄養士用白衣等	29
エプロン	4