（様式２－5）

令和７年　　月　　日

**参加申込関連書類チェックシート**

法　 人 　名：

応募者の構成：　　応募法人（単独）　・　代表団体　・　構成団体　　　※いずれかを囲むこと

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類№ | 提出書類 | 応募法人・代表団体 | 構成団体 | 応募者確認 | 市確認 |
| １ | 参加申込書 | ○ | － |  |  |
| ２ | 誓約書 | ○ | ○ |  |  |
| ３ | 共同事業体協定書兼委任状（応募グループのみ） | ○ | － |  |  |
| ４ | 団体概要書 | ○ | ○ |  |  |
| ５ | 会社案内（パンフレット等） | ○ | ○ |  |  |
| ６ | 商業・法人登記事項証明書（履歴事項全部証明書） ※発行後３か月以内の原本 | ○ | ○ |  |  |
| ７ | 印鑑証明書 ※発行後３か月以内の原本 | ○ | ○ |  |  |
| ８ | 国税の納税証明書（「法人税」及び「消費税及地方消費税」に未納税額がないことの証明書。直近３事業年度分）※原本 | ○ | ○ |  |  |
| ９ | 地方税の納税証明書（法人事業税、法人都道府県民税及び法人市町村民税に未納税額がないことの証明書。直近３事業年度分）※原本 | ○ | ○ |  |  |
| 10 | 応募法人の決算書・貸借対照表（直近事業年度分）・損益計算書（直近3事業年度分）・営業キャッシュフロー計算書（直近3事業年度分）※連結決算を行っている場合は、直近事業年度分の連結貸借対照表、直近３事業年度分の連結損益計算書、直近３事業年度分の連結営業キャッシュフロー計算書も提出のこと | ○ | ○ |  |  |
| 11 | 参加資格確認結果通知のための長形3号封筒 ※住所、法人名等を記載し、110円切手を貼付 | ○ | － |  |  |

※グループでの応募の場合、本様式は代表団体及び構成団体の全てについて１枚ずつ作成してください。

※必要書類が揃っていることを確認した上で、「応募者確認」欄に「✔」をつけてください。

※構成団体の場合で、該当しない項目には「応募者確認」欄に「－」をつけてください。

※「市確認」欄は空欄のままにしてください。