

※ 届書は戸籍のとおりで崩さずお書きください。

出生届

届出をする年月日
(生まれた日を含めて14日以内)

令和6年3月1日届出

届出する市区町村名

東京都西東京市長 殿

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日					
第 号	長印					
送付 令和 年 月 日						
第 号						
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附票	住民票	通知

名前に使用できる文字は、常用漢字・人名用漢字・ひらがな・カタカナです。

出生証明書中(10)「出生したところ」の住所を記入

(1) 子の氏名	(よみかた) 西 東 京 一 郎 (にしとうきょう 兵 いちろう 名)	父と母の続き柄	<input checked="" type="checkbox"/> 嫡出子 (長 <input checked="" type="checkbox"/> 男) <input type="checkbox"/> 嫡出でない子 (長 <input type="checkbox"/> 女)
(2) 生まれたとき	令和6年2月24日	<input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後	2時30分
(3) 生まれたところ	東京都西東京市中町一丁目5番1号		
(4) 住所	東京都西東京市南町五丁目6番13号		
(5) 父母の氏名 生年月日 (子が生まれたときの年齢)	父 西 東 京 太 郎 平成6年5月15日(満29歳)	母 西 東 京 花 子 平成8年2月26日(満27歳)	
(6) 本籍 (外国人のときは国籍だけを書いてください)	東京都西東京市住吉町三丁目10番地 筆頭者の氏名 西 東 京 太 郎		
(7) 同居を始めたとき	平成29年7月(結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください)		
(8) 子が生まれたときの世帯のおもな仕事	<input type="checkbox"/> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世界帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6. 仕事をしている者のいない世帯		
(9) 父母の職業	(国勢調査の年…平成 年…の4月1日から翌年3月31日までに子が生まれたときだけ書いてください) 父の職業 母の職業		
その他	子の父または母が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合は、新しい戸籍がつくられますので、この欄に希望する本籍を書いてください。		
届出	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 父 <input type="checkbox"/> 2. 母 <input type="checkbox"/> 3. 法定代理人() <input type="checkbox"/> 4. 同居者 <input type="checkbox"/> 5. 医師 <input type="checkbox"/> 6. 助産師 <input type="checkbox"/> 7. その他の立会者 <input type="checkbox"/> 7. 公設所の長		
住所	東京都西東京市南町五丁目6番13号		
本籍	東京都西東京市住吉町三丁目10番地 筆頭者の氏名 西 東 京 太 郎		
署名	西 東 京 太 郎 平成6年5月15日生		
事件簿番号			

連絡先 電話 090 (××××) △△△△
自宅・勤務先 []・携帯

平日の日中通じる連絡先を必ずご記入ください。

▼届出に必要なもの▼

生まれた日を含めて14日以内に届出してください。
(国外で生まれたときは3か月以内)

- ・ 出生届 (出生証明書に医師または助産師が記入署名してあるもの)
- ・ 母子手帳

※ 父母との続き柄について

「嫡出子」とは、婚姻関係にある父母間に生まれた子で、「嫡出でない子」とは、婚姻関係にない父母間に生まれた子をいいます。同じ父母間で何番目の男女かによって「長・二・三」とご記入ください。

(記入例) 嫡出子で最初の男子の子の場合

午前・午後0~11時で記入し、出生証明書中「生まれたとき」と一致するようにしてください。

世帯主からみた、生まれた子の続き柄

子が生まれた時点で年齢。また、子が「嫡出でない子」の場合は父の氏名、生年月日は空欄にしてください。

結婚式をあげたとき、または、父と母が同居を始めたとき

子の父または母が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合は、新しい戸籍がつくられますので、この欄に希望する本籍を書いてください。

出生証明書

子の氏名		男女の別	1男 2女
生まれたとき	令和 年 月 日	午前 午後	時 分
出生したところの種別	出生したところの種別	1 病院 4 自宅	2 診療所 5 その他
出生したところ及びその種別	出生したところ	(出生したところの種別1~3施設の名称)	番地 号
(11) 体重及び身長	体重	グラム	身長 センチメートル
(12) 単胎・多胎の別	1 単胎	2 多胎 (子中第 子)	
(13) 母の氏名		妊娠週数	満 週 日
(14) この母の出産した子の数	出生子 (この出生子及び出生後死亡した子を含む)	死産児 (妊娠満22週以後)	人 胎
(15) 1 医師 2 助産師 3 その他	上記のとおり証明する。 令和 年 月 日 (住所) (氏名)	番地 号	

※届出人欄に署名するのは子の父または母です。
(父母双方で署名することもできます。)

※出生届を実際に持ってこられるのはどなたでも結構です。
ただし父もしくは母の署名がない場合など、出生届に不備があるときはお持ち帰りいただく場合がありますのでご注意ください。

※その他、届出用紙の「記入の注意」を参考にしてください。
また、外国で出生した場合や外国籍の方、その他不明な点は市民課戸籍係までおたずねください。

西東京市役所市民課戸籍係 042(464)1311 (代)